



Direzione Generale

Direzione di supporto e coordinamento

USC1 - Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali

Adozione Manuali di utilizzo del software Demetra per lo svolgimento delle procedure selettive/concorsuali telematiche.

VISTA la legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” ed in particolare l’art. 1, comma 381, che ha previsto l’incorporazione dell’Istituto nazionale di economia agraria (INEA) nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura (CRA), che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria;

VISTO il Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali 30 dicembre 2016, n. 19083, con il quale è stato approvato il “Piano degli interventi di incremento dell’efficienza organizzativa ed economica, finalizzati all’accorpamento, alla riduzione e alla razionalizzazione delle strutture del CREA”;

VISTO lo Statuto del CREA adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35 nella seduta del 22 settembre 2017;

VISTI i Decreti del Commissario Straordinario n. 72 e n.73 del 10 giugno 2020, con cui sono stati emanati il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità” e il “Regolamento di Organizzazione e Funzionamento” del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria”, approvati dal MIPAAF rispettivamente con note prot. n. 6032 e n. 6033 del 29 maggio 2020”;

VISTI i Decreti commissariali n. 130 del 17 settembre 2020 e n. 145 del 23 ottobre 2020, con cui rispettivamente è stato nominato il Direttore Generale del CREA ed è stata fissata al 1° novembre 2020 la data di decorrenza dell’incarico;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica in data 28 dicembre 2020, con il quale il Prof. Carlo Gaudio è stato nominato, per un quadriennio, Presidente del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria;

PRESO ATTO che a seguito del diffondersi della pandemia da COVID 19, il governo ha disposto, per mezzo di ripetuti provvedimenti, la sospensione delle procedure concorsuali, quale misura di contrasto alla pandemia;

PRESO ATTO che al fine di garantire lo svolgimento dell’attività di ricerca dell’Ente, che richiede il reclutamento continuo di figure professionali qualificate, l’Ufficio competente dell’Ente ha dato avvio alle attività progettuali per la realizzazione *in house* di un software che consentisse lo svolgimento in remoto delle procedure selettive/concorsuali;

PRESO ATTO che il decreto-legge 19 maggio 2020 n.34, *cd* Decreto Rilancio, ha previsto alcune disposizioni in materia di semplificazione e svolgimento in modalità decentrate e telematiche delle procedure concorsuali nelle pubbliche amministrazioni, al fine di garantire la ripresa dell’attività concorsuale, a seguito della sospensione disposta dal governo quale misura per contrastare la diffusione del virus COVID 19;

PRESO ATTO che le predette disposizioni, di carattere sperimentale, prevedono l'utilizzo di tecnologia digitale per tutte le fasi del bando di concorso, dalle modalità di presentazione delle domande di partecipazione, alle comunicazioni per il candidato, fino allo svolgimento delle prove, anche orali (in videoconferenza) e per i lavori della commissione esaminatrice;

PRESO ATTO che conseguentemente l'Ente, con decreto del Direttore Generale f.f. n. 261 del 20.05.2020, ha adottato, in via sperimentale - fino alla data del 31.12.2020, il "Disciplinare sulle procedure telematiche" che contiene le indicazioni operative per lo svolgimento delle riunioni in modalità telematica delle commissioni esaminatrici, nonché le indicazioni per l'utilizzo dello specifico software per la gestione di alcune fasi delle procedure selettive, compresa quella relativa alla funzionalità della firma elettronica avanzata dei verbali da parte dei componenti delle commissioni esaminatrici;

PRESO ATTO che successivamente all'approvazione del Decreto Rilancio, si sono continuati a susseguire i decreti di sospensione dei concorsi pubblici (ad eccezione delle selezioni per soli titoli e di quelle svolte in modalità telematica);

PRESO ATTO che dalla data di adozione del Disciplinare e del software-*concorsi telematici*, sono stati effettuati e sono tuttora in lavorazione, numerosi aggiornamenti, relativi all'implementazione di nuove funzionalità per efficientare gli iter procedurali e a nuovi accorgimenti per assicurare la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni;

PRESO ATTO che, in particolare, è stata implementata la fase della presentazione delle domande di partecipazione, che si realizza attraverso il caricamento della domanda – su schema informatizzato con campi preimpostati - su apposita piattaforma digitale, nonché la fase della valutazione dei titoli, che è stata completamente automatizzata;

PRESO ATTO che allo stato attuale il software dei concorsi telematici, denominato convenzionalmente "Demetra", gestisce le seguenti funzionalità: 1) piattaforma digitale per l'invio telematico delle domande di partecipazione con sistema di autenticazione "forte" sulla piattaforma per i candidati esterni all'ente; 2) schema informatizzato di domanda di partecipazione con campi preimpostati per le anagrafiche e per le categorie di titoli valutabili; 3) Insediamento Commissioni; 4) Anagrafica dei componenti la Commissione (incluso presidente e segretario); 5) Anagrafe delle procedure selettive gestite dal Demetra; 6) Anagrafica dei candidati per selezione; 7) Valutazione automatizzata dei titoli da parte della commissione; 8) Possibilità di personalizzare i criteri di valutazione da parte di ciascuna commissione; 9) Redazione collegiale dei verbali; 10) Riconoscimento e redazione assistita di un verbale che funge il ruolo di appello per i concorrenti; 11) Certificazione verbali automatizzata; 12) Procedura *on line* per estrazione a sorte delle domande per la prova orale;

PRESO ATTO che nei prossimi mesi sarà attivato anche il sistema di autenticazione dei candidati esterni all'ente tramite SPID (Sistema pubblico di identità digitale) sulla piattaforma digitale di Demetra;

RITENUTO di dover mantenere, parallelamente alla possibilità di inoltro delle domande di partecipazione alle procedure selettive/concoursuali tramite piattaforma digitale, anche l'invio delle domande di partecipazione per PEC, per lo meno fino a quando i referenti dei Centri di ricerca non saranno opportunamente formati, a cura del competente ufficio dell'ente, sull'utilizzo della piattaforma digitale;



RITENUTO di dover adottare nuovi manuali per l'utilizzo del software Demetra da parte di tutti gli utilizzatori (candidati, Ufficio Reclutamento e commissioni esaminatrici), che tengano conto delle nuove funzionalità sviluppate;

CONSIDERATO che i nuovi provvedimenti al vaglio del governo in materia di concorsi pubblici prevedono che le procedure di reclutamento nella pubblica amministrazione avvengano attraverso l'utilizzo di strumenti digitali e che le stesse si concludano in tempi più veloci rispetto ai termini previsti attualmente;

RITENUTO pertanto che, anche quando terminerà l'attuale situazione di emergenza sanitaria, è opportuno svolgere le procedure selettive/concorsuali in modalità interamente telematica, anche in considerazione dei notevoli risparmi di spesa realizzabili;

DECRETA

Per le ragioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

Art. 1

di adottare i Manuali per l'utilizzo del software Demetra da parte di tutti gli utilizzatori (Manuale per utenti; Manuale per Ufficio; Manuale per commissione esaminatrice; Manuale per utenti - colloquio), che formano parte integrante del presente provvedimento. I Manuali continueranno ad essere integrati e aggiornati in funzione delle implementazioni che si renderanno necessari.

Il Direttore Generale
Stefano Vaccari
Firmato digitalmente ai sensi del CAD